

Regulamin uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych organizowanych w ramach 30. Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy

I. Postanowienia ogólne.

1. Organizatorem wydarzeń odbywających się w ramach 30. Finału WOŚP jest Centrum Kultury w Lublinie, ul. Peowiaków 12, 20-007 Lublin.
2. Wydarzenia organizowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami ogólnymi, w tym: Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2021 r., poz. 861 z późn. zm.) oraz zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Kulturowego, Ministerstwa Rozwoju oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.
3. Osoba biorąca udział w wydarzeniach zobowiązana jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu i stosowania się do komunikatów graficznych, głosowych oraz zaleceń obsługi Centrum Kultury.

II. Warunki przebywania na terenie Centrum Kultury oraz warunki uczestnictwa w wydarzeniach.

1. Na terenie budynku mogą przebywać wyłącznie osoby, u których nie występują objawy choroby wirusowej, które nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji oraz które nie otrzymały pozytywnego wyniku testu na obecność wirusa SARS-Cov-2.
2. Każda osoba przebywająca na terenie Centrum Kultury odpowiedzialna jest za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w celu zmniejszenia zagrożenia rozprzestrzeniania się wirusa oraz zobowiązana jest do:
 - a. zakrywania za pomocą maseczki ochronnej ust i nosa;
 - b. zachowania co najmniej 1,5 metra odstępu od innych osób;
 - c. dezynfekcji rąk, co najmniej przy wejściu do budynku;
 - d. powstrzymania się od spożywania napojów lub posiłków w obszarze, na którym odbywa się wydarzenie w ramach 30. Finału WOŚP.
3. Wydarzenia w ramach 30. Finału WOŚP odbywają się w wyznaczonych salach w budynku Centrum Kultury w Lublinie.
4. Centrum Kultury udostępni widzom nie więcej niż 30 % obłożenia danej sali.
5. Do limitu, o którym mowa w pkt. 4 nie wlicza się osób, które z własnej inicjatywy poinformują organizatora o fakcie zaszczepienia i/lub okażą jeden z odpowiednich dokumentów wymienionych poniżej:
 - a. Unijny certyfikat zaszczepienia przeciwko COVID lub
 - b. zaświadczenie o szczepieniu, potwierdzające, że jego posiadacz jest osobą w pełni zaszczepioną przeciw COVID-19 lub
 - c. zaświadczenie o negatywnym wyniku testu, potwierdzające, że jego posiadacz poddał się testowi PCR, NAAT lub szybkiemu testowi antygenowemu wymienionemu we wspólnym i zaktualizowanym wykazie szybkich testów antygenowych na COVID-19 opracowanym na podstawie zalecenia Rady z dnia 21 stycznia 2021r., wykonanemu przez pracowników medycznych lub wykwalifikowany personel testujący w państwie członkowskim wydającym zaświadczenie, które wskazuje rodzaj testu, datę jego wykonania oraz wynik testu; test jest ważny 48 godzin lub
 - d. zaświadczenie o powrocie do zdrowia, potwierdzające, że jego posiadacz powrócił do zdrowia po zakażeniu SARS-CoV-2 stwierdzonym na podstawie dodatniego wyniku testu PCR, NAAT lub antygenowego wykonanego przez pracowników medycznych lub wykwalifikowany personel testujący.

- w przypadku, w którym liczba uczestników wydarzenia wyniesie 30% dostępnych miejsc w salach, okazanie wyżej wymienionych dokumentów jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w wydarzeniach odbywających się w salach.

6. Po wyczerpaniu 30% dostępnych miejsc w salach, w których odbywać się będą wydarzenia, organizator jest uprawniony do odmowy wstępu na wydarzenie z zastrzeżeniem pkt II.5 powyżej.
7. Osoby przebywające na terenie Centrum Kultury w Lublinie zobowiązane są do zachowywania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób i przestrzegania porządku.
8. Zakaz wstępu mają osoby nietrzeźwe, będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających i substancji psychoaktywnych.
9. Do budynku Centrum Kultury nie można wносить alkoholu, substancji psychoaktywnych, broni, materiałów wybuchowych i pirotechnicznych ani opakowań szklanych oraz innych przedmiotów mogących zagrozić życiu i zdrowiu.
10. W przypadku nieprzestrzegania przez uczestnika przepisów prawa obowiązującego, w tym w szczególności w przypadku wyczerpania przez uczestnika swoim zachowaniem znamion czynu zabronionego lub nieprzestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, organizator jest uprawniony do wyproszenia uczestnika z wydarzenia, a w przypadku odmowy opuszczenia miejsca wydarzenia do zawiadomienia Policji w celu usunięcia uczestnika z miejsca wydarzenia.
11. Za uczestników małoletnich odpowiedzialność ponoszą ich dorośli opiekunowie.

III. Zobowiązania Organizatora.

1. Organizator zastrzega sobie prawo do bieżącego i stałego kontrolowania bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa sanitarno–epidemiologicznego.
2. Organizator zapewni płyn dezynfekcyjny i maseczki ochronne oraz dedykowane pojemniki na zużyte środki ochrony osobistej.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do przeglądania zawartości odzieży i przenoszonego bagażu osób wchodzących na teren budynku, w przypadkach określonych przepisami prawa. Osoby, które odmówią podania się tej czynności nie będą wpuszczane.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w trakcie trwania wydarzenia.
5. Organizator umieści Regulamin zasad uczestnictwa w eksponowanym miejscu.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Kultury w Lublinie, z siedzibą przy ul. Peowiaków 12, 20-007 Lublin, sekretariat@ck.lublin.pl.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@zeto.lublin.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Dane osobowe osób uczestniczących w wydarzeniu tj. informacje zawarte w Unijnym Certyfikacie Covid (UCC) będą przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a. tj. zgoda. Zgoda wyrażana jest poprzez dobrowolne przedstawienie zaświadczenia COVID obsłudze wydarzenia.
4. Dane nie będą w żaden sposób utrwalane, dlatego też nie będą udostępnione żadnym podmiotom.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w momencie okazania zaświadczenia COVID i nie będą w żaden sposób utrwalane.
6. Mają Państwo prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, Warszawa, gdy uznają Państwo że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
7. Podanie przez Państwa danych jest w pełni dobrowolne, ale konieczne, jeśli chcecie zostać wpuszczeni na wydarzenie poza limitem osób wynikającym z przepisów sanitarnych. Przedstawienie certyfikatu nie jest jednak wymagane, aby wejść na wydarzenie w ramach limitu wynikającego z przepisów prawa.